

İnsan Hakları Politikası

1. Amaç

Bu politikanın amacı, şirketimizin faaliyetlerini yürütürken insan haklarına saygı gösterme konusundaki yaklaşımını ve temel ilkelerini ortaya koymak; çalışanlar, iş ortakları ve tüm paydaşlar için adil, güvenli ve saygılı bir çalışma ortamının oluşturulmasına katkı sağlamaktır. Şirketimiz, faaliyet gösterdiği tüm alanlarda ulusal mevzuata ve uluslararası insan hakları ilkelerine uygun hareket etmeyi taahhüt eder.

2. Kapsam

Bu politika;

- Şirketimizin tüm çalışanlarını,
- Yöneticilerini,
- Tedarikçilerini,
- İş ortaklarını,
- Şirket adına faaliyet gösteren tüm üçüncü tarafları kapsar.

Şirketimiz, tüm paydaşlarından bu politikada belirtilen ilke ve standartlara uygun davranmalarını bekler.

3. Temel İlkeler

İnsan Onuruna Saygı

Şirketimiz tüm faaliyetlerinde insan onuruna saygıyı esas alır ve herkes için saygılı bir çalışma ortamı oluşturmayı hedefler.

Eşitlik ve Ayrımcılık Yasağı

Çalışanlara işe alım, kariyer gelişimi, eğitim, ücretlendirme ve diğer tüm süreçlerde eşit fırsatlar sunulur. Irk, cinsiyet, yaş, din, dil, milliyet, engellilik veya benzeri herhangi bir nedenle ayrımcılık yapılmaz.

Zorla Çalıştırma ve Çocuk İşçiliğinin Önlenmesi

Şirketimiz zorla çalıştırma, insan ticareti ve çocuk işçiliği gibi uygulamaların hiçbir şekilde kabul edilemez olduğunu benimser ve bu tür uygulamalara karşı sıfır tolerans yaklaşımı uygular.

Sağlıklı ve Güvenli Çalışma Ortamı

Tüm çalışanların güvenli, sağlıklı ve saygılı bir çalışma ortamında görev yapması sağlanır.

Sendikal Örgütlenme Özgürlüğü ve Toplu Sözleşme

Şirketimiz çalışanlarının bir sendikaya üye olma ve toplu sözleşme yapma haklarına saygı duyar. Şirketimiz, yasal bir sendika tarafından temsil edilen, çalışanlarının özgürce seçilmiş temsilcileriyle yapıcı bir diyalog kurmayı taahhüt eder.

Çalışma Saatleri ve Ücretler

Şirketimiz haftalık azami çalışma saatlerini aşmamak için yasal çalışma saatlerine uymaktadır. Çalışanların düzenli molalar, izinler yapması ve verimli bir iş-yaşam dengesi kurmasına önem verilmektedir.

Ücret belirleme süreci, sektöre ve iş gücü piyasasına göre rekabetçi bir şekilde ve toplu iş sözleşmesi hükümlerine göre oluşturulur. Sosyal yan haklar dahil olmak üzere tüm ücretler, geçerli yasa ve yönetmeliklere göre ödenir.

Siyasi Faaliyetler

Çalışanların tüm yasal ve gönüllü siyasi katılımlarına saygı duyulur. Bununla birlikte, çalışanlar siyasi faaliyetlerini mesai saatleri dışında gerçekleştirmeli ve bu faaliyetler için Şirket kaynaklarını kullanmaktan kaçınmalıdır.

Veri Gizliliği

Şirketimiz çalışanlarının kişisel bilgilerini korumak için üst düzey veri gizliliği standartları uygular. Veri gizliliği standartları, ilgili mevzuatlara uyumlu olarak uygulanır. Şirketimiz çalışanlarının ilgili veri gizliliği yasalarına uymasını bekler.

Taciz ve Kötü Muamelenin Önlenmesi

Fiziksel, psikolojik veya sözlü taciz ile her türlü kötü muamele kabul edilemez. Şirketimiz bu tür davranışlara karşı sıfır tolerans yaklaşımı benimser.

Tedarik Zincirinde İnsan Hakları

Şirketimiz iş ortaklarından ve tedarikçilerinden de insan haklarına saygılı bir yaklaşım benimsemelerini bekler.

4. Sorumluluklar

- Üst yönetim bu politikanın uygulanmasını destekler ve gerekli kaynakların sağlanmasını temin eder.
- Yöneticiler, sorumluluk alanlarında politikanın uygulanmasını gözetir.
- Tüm çalışanlar insan haklarına saygılı davranmak ve bu politika ilkelerine uygun hareket etmekle yükümlüdür.
- Tedarikçiler ve iş ortaklarının da bu ilkelere uyum göstermesi beklenir.

5. Yürürlük

Bu politika, Yönetim Kurulu onayı ile yürürlüğe girer ve şirket faaliyetleri kapsamında tüm çalışanlar ve paydaşlar için bağlayıcıdır. Politika düzenli aralıklarla gözden geçirilir ve gerekli görülen durumlarda güncellenir.